

Augustinusschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische zaken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Met trots presenteren wij u de schoolgids van de Augustinusschool. In deze gids nemen wij u mee in wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij ons onderwijs vormgeven.

De Augustinusschool onderscheidt zich binnen Culemborg door het werken in units. In deze organisatievorm leren kinderen niet alleen in hun eigen groep, maar ook samen met andere leerlingen en leerkrachten. Dit biedt ruimte voor meer maatwerk, samenwerking en eigenaarschap over het eigen leerproces.

Elke dag zetten wij ons met het hele team in om onze belofte *“Fluitend van en naar school”* waar te maken. Wij geloven dat kinderen optimaal tot leren komen wanneer zij zich veilig en gezien voelen. Daarom werken wij bewust aan een hoge betrokkenheid en een sterk gevoel van welbevinden. Vanuit die basis bouwen we samen aan kennis, vaardigheden en persoonlijke groei.

In deze schoolgids vindt u uitgebreide informatie over ons onderwijs, onze werkwijze en onze organisatie. Wij hopen dat deze gids u een helder en inspirerend beeld geeft van onze school.

Daarnaast bieden wij op de Augustinusschool voltijd onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen in onze Geo-klas. Ook hier staat verbinding centraal: waar mogelijk leren deze leerlingen samen met kinderen uit de andere units, zodat iedereen onderdeel is van onze schoolgemeenschap.

Wij nodigen u van harte uit om, na het lezen van deze schoolgids, een kijkje te komen nemen in onze school. Graag laten wij u in de praktijk ervaren wat wij bedoelen met leren in een omgeving waar kinderen zich prettig voelen en met plezier naar school gaan.

Namens het team van de Augustinusschool,
Barbara Cozijnsen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Augustinusschool
Johanna Nabepad 1
4105EA Culemborg

☎ 0345530506
🌐 <http://www.rk-augustinusschool.nl>
✉ info@rk-augustinusschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Barbara Cozijnsen	directie@rk-augustinusschool.nl

Teamleider Plus: Joke van der Ven, mail: joke.vandervan@skor-scholen.nl
Teamleider Onderwijs: Lianne op ten Noort-Nab, mail: lianne.nab@skor-scholen.nl
Teamleider Personeel: Petra van der Wiel, mail: petra.vanderwiel@skor-scholen.nl
Intern Begeleider: Ilse Warmendam, mail: ilse.warmendam@skor-scholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland
🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws
Primair Passend Onderwijs

Aantal leerlingen

 2025-2026
161

School- en groepsgrootte

De Augustinusschool kenmerkt zich door een betrokken team, goede sfeer en een duidelijke structuur. We streven ernaar een school te zijn waar samenwerking tussen team en ouders optimaal tot zijn recht kan komen.

Onze leerlingen zijn gegroepeerd in Units. We hebben Unit 1 waar we drie groepen hebben met kinderen in de leeftijd van 4 t/m 7 jaar, Unit 2 heeft twee groepen met kinderen in de leeftijd van 7 t/m 10 jaar en we hebben Unit 3 met drie groepen in de leeftijd van 10 t/m 13 jaar. Tijdens de start van de dag krijgen de leerlingen te horen hoe het dagprogramma eruit ziet. De leerkrachten verzorgen met elkaar binnen iedere Unit de instructies, overleggen over wie welke taak die dag heeft en zorgen met elkaar dat de kinderen de leerlijnen en daarbij passende leerdoelen zo goed mogelijk volgen.

In school is, naast onderwijs, ook opvang gehuisvest. Als school werken we intensief samen met KaKa kinderopvang. KaKa verzorgt de voorschoolse, naschoolse en de peuteropvang binnen onze school.

Onze school is een afspiegeling van de maatschappij. Momenteel telt de school ca. 165 leerlingen. In de meeste groepen is de verhouding tussen jongens en meisjes in balans. Daarnaast hebben we ook de Geo-klas in onze school, deze groep biedt onderwijs aan voor kinderen die meer en hoogbegaafd zijn.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Persoonlijke ontwikkeling

Betrokkenheid &
Verantwoordelijkheid

Positieve benadering

Grote sociale veiligheid

Missie en visie

Onze missie

Fluitend van en naar school.

Op de Augustinusschool willen we dat kinderen iedere dag met plezier naar school komen en met vertrouwen naar huis gaan. In een veilige en stimulerende omgeving leggen we samen een stevige basis voor de toekomst. We begeleiden kinderen in hun groei naar zelfstandige, verantwoordelijke en betrokken mensen die hun talenten kennen en inzetten voor zichzelf en anderen.

Onze visie

Op de Augustinusschool geloven we dat kinderen het beste leren wanneer zij zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Daarom creëren we een omgeving waarin samenwerking, betrokkenheid en verantwoordelijkheid centraal staan.

Wij geven vernieuwend onderwijs in Units, waarbij kinderen van verschillende leeftijden samen leren en werken. Door deze samenwerking leren kinderen van én met elkaar, ontwikkelen zij sociale vaardigheden en ervaren zij dat verschillen waardevol zijn.

We sluiten aan bij de mogelijkheden, talenten en behoeften van ieder kind. Vanuit leer- en ontwikkellijnen bieden we onderwijs op maat, waarbij differentiatie vanzelfsprekend is. Kinderen krijgen de ruimte om op hun eigen niveau te groeien en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.

Wij stimuleren kinderen om steeds zelfstandiger te werken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Reflecteren, keuzes maken en eigenaarschap ontwikkelen zijn belangrijke vaardigheden die zij hierbij leren.

Samenwerking vormt de basis van ons onderwijs. Kinderen werken veel met elkaar samen, maar ook de samenwerking tussen leerlingen, leerkrachten en ouders vinden wij essentieel. Door samen op te trekken creëren we een sterke leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

We kijken naar wat kinderen wél kunnen en bouwen daarop voort. Fouten maken mag, want juist daarvan leer je. Successen vieren we samen. Zo versterken we het zelfvertrouwen, de motivatie en het plezier in leren.

Onze kernwaarden

Samen

Wij leren, werken en groeien samen. Kinderen, ouders en medewerkers vormen één gemeenschap waarin we elkaar ondersteunen, respecteren en versterken.

Betrokken

Op de Augustinusschool zijn we betrokken bij elkaar, de school en de wereld om ons heen. We tonen interesse, stimuleren nieuwsgierigheid en moedigen kinderen aan om actief deel te nemen aan hun eigen leerproces en hier eigenaarschap in te nemen.

Verantwoordelijk

Wij leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen en ontwikkeling. Ook dragen zij bij aan de groep en de school. Zo bereiden we hen voor op een actieve en bewuste rol in de samenleving.

Sociale veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich gezien, gehoord en veilig voelt. Welbevinden is de basis om tot leren te komen. Daarom werken we doelgericht aan sociale en emotionele vaardigheden, zodat kinderen zich prettig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Identiteit

De Augustinusschool is een katholieke school die openstaat voor leerlingen met elk geloof en culturele achtergrond. Onze identiteit vind je vooral terug in onze gezamenlijke vieringen. Samen zijn, samen beleven en samen vieren is van groot belang. We houden rekening met verschillen en hebben respect voor elkaar. Op onze school hechten we aan goede omgangsvormen, een veilig klimaat en een positieve benadering van elkaar. Het belangrijkste: je mag zijn wie je bent.

Daarnaast is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het aanleren van sociale vaardigheden. Door middel van onze methode Kwink besteden we hier wekelijks tijd aan. We scheppen een klimaat waarin liefde en discipline samengaan, iets dat kinderen heel gemakkelijk aanvoelen en accepteren.

Samen vieren we:

- Openingsviering (start van het schooljaar)
- Advent
- Kerst
- Carnaval en daarna vastenperiode
- Pasen

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team bestaat uit betrokken en bevoegde groepsleerkrachten, gymleerkrachten, conciërge, IB-er, teamleiders en een directeur. Onze school heeft een managementteam (MT). Het MT bestaat uit de directeur en teamleiders. De teamleiders hebben hun eigen expertise binnen het MT. De teamleiders zijn eveneens het eerste aanspreekpunt bij afwezigheid van de directeur. De eindverantwoording ligt bij de directeur.

Daarnaast bieden we ook ruimte aan stagiaires van onder andere de Pabo, omdat we het belangrijk vinden dat zij het vak in de praktijk kunnen leren. We werken samen met de Hogeschool Utrecht.

Vanzelfsprekend vinden we het belangrijk dat we goed met elkaar samenwerken binnen de Unit. Binnen ons onderwijs werken we met zijn allen samen om goed onderwijs te geven. Gedurende de dag hebben de leerkrachten verschillende rollen en taken zoals:

- instructie geven
- coachen en begeleiden
- observeren en registreren
- kindgesprekken voeren

Collega's stemmen met elkaar af wie welke rol heeft bij welk onderdeel van de dag.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

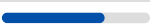
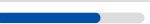
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Thematisch werken	 3 u 00 min	 2 u 00 min
Sociaal/ emotioneel leren	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Spelend leren	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Rekenen	 4 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min

Het jonge kind

Jonge kinderen leren vooral door spel en ontdekkend leren. Spel helpt hen hun kennis over de wereld en hun handelingsmogelijkheden uit te breiden. Kleuters leren een nieuwe vaardigheid als het verstopt is in spel. Het is aan de leerkracht om dit spel rijk vorm te geven.

Daarom neemt de leerkracht veel ruimte om mee te gaan in het spel van de kinderen en observeert daarbij goed waar het kind zit in zijn/haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om de volgende stap te kunnen maken.

Tijdens het spelend werken wordt er ook gewerkt met ontwikkelings- en expressiemateriaal, hetzij vrij of naar opdracht. Ruime aandacht is er ook voor de motorische ontwikkeling, buiten of in de speelzaal.

In Unit 1 wordt thematisch gewerkt, waarbij de speelhoeken aan het thema aangepast worden om zo een uitdagende leeromgeving te creëren waarbij kinderen zich in eigen tempo kunnen ontwikkelen. Verder kiezen we bij de thema's (prenten)boeken, poppenspelen, vertellingen, rekenactiviteiten en voeren we leergesprekjes. Ook leeractiviteiten en beeldende activiteiten worden aan het thema aangepast. .

Kringactiviteiten staan prominent op het onderwijsprogramma voor jonge kinderen.

Tijdens kringactiviteiten wordt aandacht geschonken aan:

- Spraakontwikkeling (kring-/leergesprek, voorlezen, woordenschat)
- Cognitieve ontwikkeling (voorbereidend lezen & rekenen en beginnende geletterdheid)
- Expressie (muziek, rollenspel, dans, tekenen, handvaardigheid, culturele activiteiten)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (o.a. door de methode Kwink)
- Levensbeschouwing (o.a. door de methode Trefwoord)

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 40 min	 6 u 00 min	 4 u 30 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 5 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie					 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 0 u 40 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 20 min	 0 u 20 min	 0 u 20 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Levensbeschouwing		 0 u 20 min	 0 u 20 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Thematisch onderwijs	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min

Gemiddelden:

De tijden zoals hierboven genoemd zijn gemiddelden. Kinderen krijgen de ruimte meer tijd te besteden aan een vakgebied, als dit wenselijk is. Op de Augustinusschool werken we met een werkplanning. Kinderen zijn eigenaar van hun leerproces. Als dit minder goed lukt, dan leren we onze kinderen meer tijd te plannen voor een vak en daarbij altijd de instructies te volgen. Hierin zit geen vrijblijvendheid. We sturen daar waar nodig. Ons streven is dat kinderen zoveel mogelijk leren tijdens schooltijd.

Unit 1/ oudsten (voorheen groep 3)

Unit 1 werkt met hetzelfde thema en de jonge kinderen krijgen nog voldoende tijd om d.m.v. spel te leren. Het aanbod van leren lezen laten we d.m.v. het thema ontstaan. Iedere dag staat "Zin in lezen" op het programma voor alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 7 jaar. We maken betreft onderwijstijden een duidelijke koppeling tussen thematische werken, leren lezen en taal.

Bewegingsonderwijs

De jongsten en middelsten van Unit 1 krijgen bewegingsonderwijs van onze vakdocent in de speelzaal op school. De overige kinderen krijgen 2x per week bewegingsonderwijs aangeboden in de sporthal Parijsch. Daarnaast zijn er ook bewegend leren activiteiten bij de lessen, waardoor de kinderen naast leren ook bewegen.

Huiswerk

Huiswerk dient als voorbereiding op komende lessen en het bevordert het zelfstandig werken. Huiswerkopdrachten hebben als doel de kinderen:

- te leren plannen
- te laten inzien dat er buiten schooltijd ook inspanningen gedaan moeten worden om de verwerking van informatie te bevorderen
- opbouwen van routines thuis en op school

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Voltijd HB onderwijs
- Aanbod pittige torens (plusklas)
- Stille werkplekken
- Leerplein



2.2 Het team

Binnen ons team zijn alle leeftijdscategorieën vertegenwoordigd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging van zieke/afwezige leerkrachten

Bij ziekte of verlof worden leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON, een vervangingspool. Het is ook mogelijk dat een parttime collega de afwezige leerkracht vervangt.

Op piekmomenten kan het voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. We kijken dan naar creatieve inval via Qrabbl, we kijken dan vooral naar een passend aanbod binnen de thema's die draaien. Mocht ook dit niet haalbaar zijn dan zullen we de groep opsplitsen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kaka kinderopvang*.

Op de Augustinusschool werken we met een aanbod Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Binnen dit aanbod werken we aan woordenschat en taalonderwijs om (taal)achterstanden te verkleinen. We gebruiken verschillende bronnenboeken en doen er alles aan om binnen ons thema de werkhoeken en ons aanbod te verrijken met taal. Er wordt intensief samengewerkt met de VVE-peuterspeelzaal in onze school. Daarnaast volgen we ook de VVE-bijeenkomsten vanuit de gemeente. Zo waarborgen we zo goed mogelijk de doorgaande leerlijn voor ieder kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De Augustinusschool heeft een schoolplan geschreven voor de periode 2024-2027. Hierin hebben we ons onderwijsbeleid beschreven. Ook de plannen die we hebben om ons onderwijs te verbeteren en te vernieuwen zijn in dit schoolplan beschreven.

Naast het vierjaarlijkse schoolplan wordt er ieder jaar een onderwijskundig jaarplan opgesteld en geëvalueerd.

Hieraan willen we werken in schooljaar 2026/2027

- Basisvakken stevig verankeren
- Thematisch onderwijs verder uitbreiden in de basisvakken
- Inzet methode Taaljacht voor taal en spelling (Unit 2 en Unit 3)
- Doorontwikkeling werkplanning in alle Units
- Implementeren "MijnRapportfolio"
- Toepassen directe instructiemodel (EDI)
- Doorontwikkeling beleid hoogbegaafden/ Geo-klas
- Doorontwikkeling samenwerking OR en MR
- Zin in lezen, scholing volgen
- Kwaliteitszorg (o.a. PDCA-cyclus, kwaliteitskaarten)
- Werken in Units verder vormgeven

Hoe bereiken we deze doelen?

Tweemaal per jaar evalueren we onze doelen schoolbreed en stellen we bij waar nodig. Alle leerkrachten analyseren dagelijks de resultaten van de kinderen. We richten onze studiedagen zo in dat we tijd hebben om onze resultaten te bespreken. We houden zicht op onze kwaliteit door met regelmaat met elkaar in gesprek te gaan over de vorderingen. Onze intern begeleider en teamleider onderwijs plant groepsbesprekingen in om te kijken naar de gemaakte analyses en bespreekt deze met de directie en de stafmedewerker onderwijs van onze stichting.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband BEPO staat de basisondersteuning beschreven in het ondersteuningsplan. Dit ondersteuningsplan is te vinden op www.swvbepo.nl.

Binnen SKOR is er een eigen beleidsdocument basisondersteuning opgesteld. Wat de basisondersteuning binnen de SKOR scholen betekent leest u hieronder:

Inleiding

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals leerlingen met leer- of gedragsmoeilijkheden of voor leerlingen met een meer- en hoogbegaafdheidsprofiel. Basisondersteuning is de minimale ondersteuning die een school biedt om leerlingen optimaal te laten ontwikkelen. Dit plan beschrijft hoe wij invulling geven aan de basisondersteuning binnen het reguliere onderwijs, waarbij wij aansluiten bij het 'advies landelijke norm voor basisondersteuning'. Dit advies landelijke norm is onze ondergrens. Indien het samenwerkingsverband meer verwacht in de basisondersteuning dan sluit de school zich aan bij de norm van het samenwerkingsverband.

In dit document beschrijven wij wat er binnen SKOR wordt verstaan onder de basisondersteuning en extra ondersteuning en wanneer deze wordt ingezet.

1. Visie op ondersteuning

Wij streven naar een steeds inclusievere leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij geloven in vroegtijdige signalering, preventieve ondersteuning en nauwe samenwerking met leerling, ouders en externe partners. We erkennen dat het bieden van extra ondersteuning altijd contextafhankelijk is, afhankelijk van factoren zoals de zorgwaarde/complexiteit binnen de groep, de groepsgrootte en de mate van extra ondersteuning die de leerling nodig heeft.

2. Uitgangspunten Basisondersteuning

2.1 Basisondersteuning

Onze basisondersteuning voldoet tenminste aan het advies landelijke norm basisondersteuning. Ook volgen wij de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs waarbij leerlingen hoorrecht krijgen over het ondersteuningsaanbod.

We gaan uit van vroeg signaleren en werken proactief om problemen te voorkomen door:

- **Goed onderwijs:** Een gestructureerd, veilig en uitdagend pedagogisch en didactisch leerklimaat met goede instructies.
- **Signalering:** Systematische observatie en toetsing om voorsprongen/achterstanden en behoeften tijdig te herkennen.
- **Differentiatie:** Aanpassingen binnen de klas om tegemoet te komen aan verschillende onderwijsbehoeften.
- **Begeleiding en ondersteuning:** Extra instructie en hulp binnen de groep door de leerkracht of onderwijsondersteunend personeel.
- **Samenwerking met ouders:** Actieve betrokkenheid en open communicatie met ouders.
- **Afstemming met externe partners:** Indien nodig samenwerking met specialisten zoals het sociaal team, gedragsdeskundigen, GGD, logopedisten of preventieve hulp van het samenwerkingsverband.

Wanneer een leerling moeite heeft met bepaalde aspecten van het leren of meer uitdaging aan kan, dan bieden wij binnen de basisondersteuning:

- **Verlengde instructie of verdiepende opdrachten** binnen de reguliere les.
- **Differentiatie in tempo en lesstof** om beter aan te sluiten bij individuele behoeften.
- **Gebruik van hulpmiddelen**, zoals pictogrammen, koptelefoons of extra visuele ondersteuning.

Daarnaast bieden wij binnen de basisondersteuning aanpassingen in de leeromgeving, te denken aan:

- **Duidelijke dagstructuur en voorspelbaarheid**, zodat leerlingen weten waar ze aan toe zijn.
- **Rustige werkplekken**, wanneer een leerling moeite heeft met concentratie.
- **Passende toetsing**, zoals extra tijd, aparte toetsplaats, mondelinge afname, etc.

2.2 Hoe organiseren we de basisondersteuning?

Rol van de school

- Leerkrachten zijn de eerste verantwoordelijke voor de leerling en het lesaanbod.

- De intern begeleider coördineert de ondersteuning, begeleidt/coacht de leerkracht en helpt bij specifieke hulpvragen.
- Teamleider onderwijs volgt de lijn van onderwijs.
- De schoolleiding draagt zorg voor het beleid en scholing en zorgt voor een sterke verbinding met ouders en externe partners.

Samenwerking met ouders en externe partners

- Ouders en leerling worden actief betrokken bij de ondersteuning van de leerling via gesprekken en gezamenlijke plannen. Deze samenwerking is intensiever bij de extra ondersteuning.
- Bij structurele hulpvragen stemmen we af met het samenwerkingsverband passend onderwijs.

2.3 Kwaliteitsbewaking en Evaluatie

Om de kwaliteit van onze basisondersteuning te waarborgen:

- Monitoren we via observaties, vragenlijsten, leerlingvolgsystemen
- Voeren we periodieke oudergesprekken om ondersteuning af te stemmen

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk. Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de Unit**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragsspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied taal en rekenen betekent dit op onze school dat wij zoveel mogelijk aan zullen sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind en daarbij zoveel mogelijk maatwerk leveren.

Wanneer de didactische ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor het aandachtsgebied sociaal-emotioneel betekent dit op onze school dat we meerdere specialisten hebben. Deze kunnen worden ingezet door de leerkracht en/of intern begeleider om hun expertise in te zetten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Psychosomatische therapeut (externe partij)
- Elk Welzijn (externe partij)

Voor het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak kijken we met onze intern begeleider en specialist meer en hoogbegaafdheid naar de mogelijkheden binnen ons netwerk om de collega's zo goed mogelijk te ondersteunen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent gym
- Fysiotherapeut (externe partij)

Door onze vakdocent gym en de leerkrachten wordt er goed gekeken naar de motoriek van kinderen. Bij een hulpvraag informeren we u als ouders om bijvoorbeeld eens contact op te nemen met een fysiotherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Mocht dit nodig zijn dan zullen we samenwerken met een externe partij, te denken valt aan de thuiszorg die ons ondersteunt om medische handelingen te verrichten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Augustinusschool heeft ambities voor de komende schooljaren om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden.

Wij willen een school zijn waar álle kinderen, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte, volwaardig meedoen in het onderwijsproces. Dat betekent dat we blijven investeren in kennis, houding en vaardigheden van het team om passend onderwijs waar te maken.

We streven ernaar om binnen ons team specifieke expertise te ontwikkelen en te behouden, zoals gedragsspecialisten, rekenspecialisten, specialisten in meer- en hoogbegaafdheid, zodat we leerlingen direct en effectief kunnen ondersteunen binnen de eigen schoolomgeving.

We proberen een passend aanbod te verzorgen voor leerlingen die (tijdelijk of structureel) afwijken van het reguliere aanbod, zodat zij op hun niveau kunnen groeien en succeservaringen op kunnen doen.

Ouders zijn volwaardige partners in het begeleiden van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. De samenwerking van de driehoek: leerling, ouders, leerkracht willen we behouden en verstevigen om samen de ondersteuningsbehoefte verder in kaart te brengen en ontwikkeldoelen op te stellen en te evalueren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen zich gehoord en betrokken voelen bij beslissingen die hen direct raken, zoals de ondersteuning die zij kunnen ontvangen. Daarom geven wij leerlingen de ruimte om hun mening te geven over de basisondersteuningsvoorzieningen en het bredere ondersteuningsaanbod van de school. Wij volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs waarbij leerlingen hoorrecht krijgen over het ondersteuningsaanbod.

Hoe worden leerlingen betrokken?

Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven van de ondersteuning op school:

Leerlingenraad: Via de leerlingenraad kunnen leerlingen signalen en suggesties doorgeven over wat zij nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen op school. Zij worden actief gevraagd mee te denken over voorzieningen zoals sociale veiligheid, hulp bij dyslexie of faalangstraining.

Enquêtes of tevredenheidsonderzoeken: Regelmatig voeren wij onder leerlingen een (anonieme) vragenlijst uit waarin zij hun mening kunnen geven over hoe zij de ondersteuning op school ervaren. De uitkomsten worden meegenomen in het evalueren en aanpassen van het ondersteuningsaanbod.

Klassengesprek: tijdens klassengesprekken is de basis en extra ondersteuning op school besproken. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Mocht dit veranderen, dan zal dit opgepakt worden.

Periodieke raadpleging over het ondersteuningsaanbod

De school betreft leerlingen periodiek bij de beoordeling van het ondersteuningsaanbod. Daarbij wordt gevraagd naar ervaringen, behoeften en verbeterpunten. De opbrengsten van deze raadpleging worden meegenomen bij het evalueren en waar mogelijk aanpassen van het ondersteuningsbeleid en de ondersteuningsvoorzieningen.

Individuele betrokkenheid bij ondersteuning

Wanneer een leerling extra ondersteuning ontvangt, wordt de leerling actief betrokken bij gesprekken over de eigen ontwikkeling en ondersteuning. Indien voor een leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld, geëvalueerd of aangepast, krijgt de leerling, passend bij leeftijd en ontwikkeling, de gelegenheid om zijn of haar mening te geven over de geboden ondersteuning. De school betreft deze inbreng bij de besluitvorming over de ondersteuning.

Invloed van leerlingen

De inbreng van leerlingen heeft een belangrijke plaats binnen onze school. De school neemt signalen, ervaringen en adviezen van leerlingen serieus en betreft deze bij de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van het ondersteuningsbeleid.

Niet alle wensen of voorstellen kunnen worden overgenomen. De school maakt daarbij steeds een zorgvuldige afweging tussen de belangen van individuele leerlingen, groepen leerlingen en de mogelijkheden van de school. Waar mogelijk wordt het ondersteuningsaanbod aangepast op basis van de inbreng van leerlingen.

Op deze manier dragen leerlingen actief bij aan een ondersteunende, veilige en inclusieve leeromgeving waarin iedere leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Extra informatie

Alle leerlingen verdienen aandacht en zorg. Leerlingen die moeite hebben met een bepaald onderdeel, krijgen extra hulp en oefenstof aangeboden. Sommige leerlingen krijgen buiten de Unit om extra begeleiding van de eigen leerkracht. Ook leerlingen die bovengemiddeld goed leren, krijgen extra aandacht bij ons. Ons lesaanbod biedt verdiepende opdrachten die meer uitdaging bieden. We hebben een eigen plusklas (pittige torens) op school. Leerlingen vanaf leerjaar 3 kunnen hierin een dagdeel geplaatst worden. Binnen de school hebben we de Geo-klas, deze groep biedt leerlingen voltijds HB onderwijs aan.

Wat als een leerling zich niet goed ontwikkelt?

Indien er problemen zijn in de ontwikkeling van een kind, wordt dit meestal het eerst opgemerkt door de leerkracht. De leerkracht maakt een plan van aanpak voor in de Unit, bespreekt dit met de ouders en voert dit uit. Mocht dit niet het gewenste resultaat geven, dan volgt een overleg met collega's. Binnen het overleg wordt het plan van aanpak/handelsplan bijgesteld. Dit wordt in principe uitgevoerd door de leerkracht met eventueel ondersteuning van onze intern begeleider. Blijkt na gezamenlijke inspanning dat er meer nodig is, dan wordt er gekeken of het nodig is om externe deskundigen in te schakelen. In de praktijk betekent dit meestal een raadpleging van de schoolconsulent van ons samenwerkingsverband BePO (Betuws Primair Passend Onderwijs). Soms worden ook andere instanties benaderd. Uiteraard wordt u als ouder nauw bij dit proces betrokken. Na afronding van een onderzoek door een externe deskundige vindt er meestal op school overleg plaats. Bij dit gesprek zijn dan de ouders, de extern-deskundige, leerkracht en intern begeleider aanwezig. Naar aanleiding van het gesprek worden aanpak en doelen vastgesteld en een plan opgesteld.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. De Augustinusschool streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

De Augustinusschool werkt met de preventieve methode 'Kwink' voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en met het interventieprogramma 'No Blame'.

We zetten vooral in op het begeleiden van "spel" tijdens de pauzes.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Eenmaal per jaar wordt door de leerkrachten de sociaal-emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld ingevuld.

Kinderen vanaf leerjaar 6 vullen twee keer per jaar de sociaal-emotionele vragenlijst van Leerling Beeld in en één keer per jaar de vragenlijst van Vensters.

Tevens wordt om het jaar een Tevredenheidspelling onder ouders, leerlingen en leerkrachten gehouden, waarbij o.a. het schoolklimaat en de sociale en fysieke veiligheid gemeten wordt.

Schoolveiligheidsplan

In het sociaal schoolveiligheidsplan staat wat we als school doen tegen alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten. We hebben dit plan samen met de (G)MR opgesteld. Het sociaal schoolveiligheidsplan bevat o.a.:

- preventieve maatregelen, schoolregels en sancties bij overtreding;
- procedures bij incidenten en registratie van incidenten;
- het anti-pestprotocol Pesten op school;
- informatie over de taak van de aandachtsfunctionaris en vertrouwenspersoon.

Dit plan is te vinden op onze website.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Aankomend schooljaar zal een collega dit op zich nemen, communicatie verloopt via de nieuwsbrief voor ouders.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Joke van der Ven	joke.vandervan@skor-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Linda Lommers	linda.lommers@skor-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

School en ouders hebben elkaar onlosmakelijk nodig om het kind verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling. Als school betrekken wij de ouders als partners en ervaringsdeskundigen bij de ontwikkeling van hun kind op school.

Vanzelfsprekend vinden we het erg belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over hoe het gaat met uw kind op school. Dat doen we middels meerdere oudergesprekken.

Wij hechten veel waarde aan deze vorm van ouderbetrokkenheid. De ontwikkeling van kinderen komt het best tot zijn recht als school en ouders optimaal samenwerken. Voor ouders staat de deur van de school dan ook altijd open.

Om de betrokkenheid van ouders verder te vergroten nodigen wij hen uit daadwerkelijk actief te zijn binnen de school. Dat richt zich op verschillende niveaus:

- Meehelpen met activiteiten in/buiten de Unit (bijv. leeshulp, excursies ed.)
- Meedenken in de ouderraad (OR)
- Meedenken en -beslissen in de MedezeggenschapsRaad (MR) of Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR).

Naast de MR van de Augustinus met 3 leerkrachten en 3 ouders hebben we binnen onze stichting een GMR (een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). De GMR richt zich op zaken die alle scholen aangaan. Onze GMR bestaat uit 12 leden, die allen contactpersoon zijn voor een van de scholen binnen SKOR, zodat inbreng van alle scholen geborgd is. U kunt de GMR bereiken via gmr@skor-scholen.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Parro
- maandelijks de nieuwsbrief
- voortgangsgesprekken
- informatiemoment begin van het jaar
- jaarkalender met belangrijke data, ook te vinden in Parro
- inlogcode voor MijnRapportfolio om de vorderingen van uw kind te bekijken

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en overleg over de vorderingen van de leerling verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe het met deze regels omgaat. We vinden het belangrijk dat bij (voortgangs-)gesprekken beide ouders tegelijk aanwezig zijn, maar vooral dat de besluitvorming rondom kindzaken voor iedereen helder en eenduidig is. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en voortgangsgesprekken. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken. Verdere informatie vindt u in het protocol. U kunt het protocol vinden in het Sociaal school veiligheidsplan wat op de website te vinden is.

Klachtenregeling

Heeft u een klacht? Dan vernemen we die allereerst graag in de vorm van een wens. We merken namelijk dat wanneer een klacht positief wordt verwoord, het gesprek beter verloopt en we samen makkelijker tot een oplossing komen. Mocht u er met de leerkracht en ook met onze directeur niet uitkomen, dan kunt u desgewenst via onze stichting SKOR een klachtenprocedure starten. Meer informatie: www.skor-scholen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inpraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- uitjes naar musea/ natuur om ons heen
- lezen
- sportdag
- organisatie activiteiten en vieringen
- commissies
- hulp bij de musical voor de schoolverlaters

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt €60 per leerling. Van deze bijdrage worden onder andere Sinterklaas, het schoolreisje en kamp betaald. Door de stijgende kosten hebben we ervoor gekozen de bijdrage zo vast te stellen dat we gedurende het schooljaar geen extra bijdragen aan ouders hoeven te vragen. Zo bieden we duidelijkheid vooraf en voorkomen we onverwachte kosten tussendoor.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Onder schooltijd zijn wij verantwoordelijk voor uw kind. Daarom is het noodzakelijk dat u ons zo snel mogelijk op de hoogte stelt als we uw kind door ziekte niet of pas later op school mogen verwachten. Dit voorkomt onrust en onduidelijkheid over de vraag of uw kind op school zou moeten zijn. Is uw kind ziek? Graag ontvangen wij een bericht via Parro of een telefoontje rond 8:00 uur (tel: 0345-530506).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het schoolverzuim van kinderen vormt een bijzonder aandachtspunt binnen onze school. Het beleid dat de school daarin voert is zowel gericht op het voorkomen als het bestrijden ervan. Wij zijn terughoudend in het verlenen van toestemming voor wegblijven van school in verband met bijzondere gebeurtenissen of vakantieverlof. Een aanvraag dient te allen tijde schriftelijk te gebeuren door middel van een op school verkrijgbaar formulier. U kunt dit formulier ook downloaden op de website. Ongeoorloofd schoolverzuim wordt altijd gemeld bij de leerplichtambtenaar. Op grond van de bepalingen in de Leerplichtwet 1994 dient een op school ingeschreven leerling het onderwijs geregeld te volgen. De ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het schoolbezoek.

Te laat komen valt ook onder ongeoorloofd verzuim; de school is verplicht dit na 10 keer te melden bij de leerplichtambtenaar. Sinds 1 april 2017 zijn alle basisscholen aangesloten op het verzuimregister. Hierbij wordt de melding digitaal doorgezet aan de gemeente.

Afwezigheid i.v.m. bezoek aan tandarts, dokter e.d. kunt u doorgeven aan de leerkracht. Hier kunt u ook Parro voor gebruiken.

4.4 Toelatingsbeleid

Zodra uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt mag het hele dagen naar school. Het is belangrijk om uw kind ruim op tijd op te geven. Dit biedt ons zicht op de toekomst en u bent er zeker van dat uw kind op onze school kan starten. Voor het inschrijven van uw zoon/dochter kunt u een afspraak maken met de directeur. Zij nodigt u graag uit voor een nadere kennismaking op school en geeft u alle gewenste informatie. Tevens krijgt u de gelegenheid de school te bekijken.

Nadat u het aanmeldformulier heeft ingevuld, hoort u van de directeur als uw kind is ingeschreven op school. Uw kind wordt maximaal 5 weken voor zijn/haar verjaardag uitgenodigd om dagdelen te komen wennen. In de maand december en juli maken we geen wenafspraken.

De Geo-klas

Onze stichting is in 2023 gestart met voltijds hoogbegaafdenonderwijs: de Geo-klas in Culemborg. Dit initiatief biedt hoogbegaafde leerlingen een omgeving waarin ze kunnen Groeien en Ervaren met Ontwikkelingsgelijken.

De kinderen in de Geo-klas krijgen deels een ander lesprogramma dan de andere groepen van school. De basisstof wordt compact aangeboden, zodat ruimte en tijd vrijkomt voor verrijking en andere activiteiten. Voorbeelden van verrijking zijn: denksportdag, psycho-educatie (leren over jezelf), techniek, samenwerken, creatief denken, pittige puzzels, analytisch denken, leren leren, programmeren. Ook is er ruimte voor eigen initiatief.

De Geo-klas is nadrukkelijk een klas van de Augustinusschool: samen leren, samen spelen, samen vieren. De kinderen van de Geo-klas leren samen met de andere leerlingen van de school. Ze spelen samen tijdens de pauzes op het plein, ze zijn vertegenwoordigd in de leerlingenraad en vieren samen onze feesten: Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, sportdag, meesters- en juffendag en schoolreis.

In het schooljaar 2026-2027 plaatsen we kinderen uit Unit 2 en Unit 3 in de Geo-klas.

Voor de Geo-klas gelden toelatingseisen. Wij plaatsen kinderen na overleg met de intern begeleider van de huidige school, de ouders en eventueel externe deskundige. Dit gesprek zal zijn met onze MHB specialist Joke van der Ven. Dit is een specialistische groep waarvoor een onderzoek nodig is waaruit een hoogbegaafdheidsprofiel blijkt.

4.5 Praktische zaken

Aansprakelijkheidsverzekering:

We doen er alles aan om een zo veilig mogelijke speel- en leeromgeving te creëren. Maar soms gaat het toch mis. De school is dan niet automatisch aansprakelijk. De ouders van kinderen tot 14 jaar zijn, ook als het voorval zich onder schooltijd voordoet, volgens de wet aansprakelijk. Bij een ongelukje, waar een kind door toedoen van een ander schade heeft geleden, zullen wij bemiddelen door de ouders in contact te brengen met de ouders van de veroorzaker van de schade. De schade kan wellicht verhaald worden op de WA-verzekering van de tegenpartij. Wij raden ouders daarom aan dat zij zelf ook altijd een WA-verzekering afsluiten.

Binnen-/ buitenschoenen:

Bij binnenkomst wisselen kinderen buitenschoenen om voor binnenschoenen (gym schoenen, sloffen). Dit bevordert spelen op schone vloeren en houdt het meubilair in goede staat. De binnenschoenen blijven op school en kunnen dus ook gebruikt worden voor de gymlessen.

Fietsen:

Leerlingen die op de fiets komen, zetten hun fiets zoveel mogelijk in de daarvoor gereserveerde ruimte. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal of schade. Het is niet toegestaan om te fietsen op het schoolplein.

Gebruik van digitale hulpmiddelen/slimme AI-tools:

Op onze school maken we soms gebruik van digitale hulpmiddelen/slimme AI-tools om het leren van kinderen te ondersteunen. We zien dit als een hulpmiddel en niet als vervanging van de leerkracht of het eigen werk van uw kind. De ontwikkeling van uw kind staat altijd centraal. Daarom bepalen wij als school zorgvuldig wanneer en hoe we deze tools inzetten.

We vinden het belangrijk dat kinderen kritisch leren omgaan met de informatie die deze tools geven, omdat die niet altijd foutloos zijn. Daarom controleren we samen de uitkomsten en zorgen we dat leerlingen begrijpen wat ze gebruiken.

Daarnaast gaan we zeer zorgvuldig om met privacy: we delen geen persoonlijke gegevens en houden ons aan de geldende regels. We werken alleen met veilige, goedgekeurde programma's en leerlingen gebruiken deze altijd onder begeleiding van de leerkracht.

Tot slot vinden we het belangrijk om transparant te zijn. We geven duidelijk aan wanneer en hoe deze tools worden gebruikt en wat we daarin van leerlingen verwachten.

Zo zorgen we ervoor dat deze nieuwe technologie een veilige en waardevolle aanvulling is op het onderwijs.

Gevonden voorwerpen:

Gevonden voorwerpen worden op school in de centrale hal verzameld. Het is verstandig om kleding en spullen te merken.

Kledingvoorschriften:

Op het gebied van kleding vinden we het van belang dat we iets uitstralen van een correcte ontmoeting met elkaar. Daar past geen kleding bij die aanstootgevend kan zijn naar anderen. Zonder voorbeelden te noemen wat er nu wel of niet mag op het gebied van kleding, vragen we u als ouders om hiermee rekening te houden. In de klas mogen kinderen geen pet dragen.

Medicijnen/medische handelingen op school:

Het kan voorkomen dat uw kind soms meerdere malen per dag medicijnen moet innemen. In een dergelijke situatie is schriftelijke toestemming van de ouders noodzakelijk. Het formulier 'Verklaring toestemming tot het verstrekken van medicijnen op verzoek' is bij de directie verkrijgbaar en staat ook op de website van de school in het Sociaal School Veiligheidsplan. We werken met het 'protocol medicijnverstrekking en medisch handelen', aangeleverd door de GGD. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier verklaart u ook met deze handelwijze akkoord te gaan.

Mobiele telefoons/smartwatches:

De school is telefonisch altijd bereikbaar en de kinderen mogen zo nodig vanuit school bellen. Verder houden wij ons wat betreft mobiele telefoons aan het SKOR-beleid: dat betekent geen telefoons aan in de school, op het plein en in de gymzaal. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade/diefstal van de telefoon.

Noodnummers:

Een kind kan tijdens schooltijd ziek worden of gewond raken. In dat geval proberen we de ouders van het kind te bereiken. Zorgt u er voor dat ook nummers van werk, oppas enz. bij ons bekend zijn. Geef tussentijdse wijzigingen aan ons door, zodat we u in geval van nood altijd kunnen bereiken. U kunt dit doen via de Parro-ouderapp.

Pauzehapje/ lunch/ traktaties:

Als pauzehapje verwachten wij een gezond tussendoortje, bijvoorbeeld fruit of rauwkost. Neemt uw kind fruit mee, dan is het prettig als dit thuis in stukjes wordt gesneden. Voor de lunch neemt uw kind zijn eigen eten/drinken mee. Als uw kind jarig is mag hij/zij trakteren. Het zou fijn zijn als deze traktaties een gezond karakter hebben en niet te groot zijn. Graag contact opnemen met de leerkracht van uw kind als uw kind allergisch is.

Parro:

Wij werken op onze school met de app Parro. Wij doen er alles aan om zorgvuldig en gepast om te gaan met de privacy van kinderen. Omdat het prettig is dat er met ieders specifieke voorkeuren rekening gehouden wordt en dit wettelijk verplicht is, heeft Parro een functie gevonden om dit heel makkelijk, veilig en met een vermindering van administratiedruk op te lossen. Alles staat in één keer op de juiste plek in ParnasSys. Hoe werkt het? De school heeft toestemming nodig om beeldmateriaal te delen. Aan het begin van het schooljaar zal in de nieuwsbrief worden aangegeven op welke wijze u dit als ouder kunt aangeven.

Rookvrije school en rookvrij schoolplein:

Zowel in het gebouw als op het schoolplein mag niet in het zicht van de kinderen worden gerookt. Met de GMR is overeengekomen dat dit ook geldt buiten het schoolplein en bij alle schoolactiviteiten in het zicht van de kinderen. In het sociaal schoolveiligheidsplan is ons beleid t.a.v. het roken opgenomen.

Zindelijkheid:

Wij verwachten dat leerlingen volledig zindelijk zijn als ze naar school gaan. Een ongelukje zit altijd in een klein hoekje, daarvoor hebben we schone reservekleding op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de ontwikkeling van uw kind aan de hand van dagelijks spel en werk. De behaalde doelen worden zichtbaar gemaakt in ons digitale portfolio; MijnRapportfolio. Hierin zijn duidelijke leerlijnen en leerdoelen te vinden. De resultaten worden met alle leerkrachten van een Unit en de intern begeleider geanalyseerd en besproken. Analyses van de toetsen/gemaakte werk zijn belangrijk om te weten wat het nieuwe aanbod in de lesstof zal zijn. Daarnaast nemen we vanaf de leeftijd van 6 jaar Leerling In Beeld toetsen af. Deze toetsen worden op vaste tijdstippen in het schooljaar afgenomen. We gebruiken deze gegevens om een duidelijk beeld te krijgen van hoe onze kinderen leren. De gegevens van het leerlingvolgstelsel worden digitaal bewaard. Zo is het mogelijk de verrichtingen van kinderen tijdens hun schoolloopbaan te volgen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

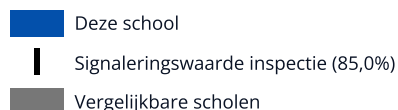
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

We hebben de doorstroomtoets van Leerling In Beeld in februari 2026 afgenomen. We waren erg tevreden over de adviezen, we vonden het een passend beeld. Sommige kinderen hebben meer groei laten zien dan verwacht, we hebben voor deze kinderen de adviezen aangepast.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



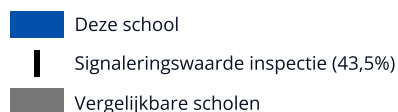
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

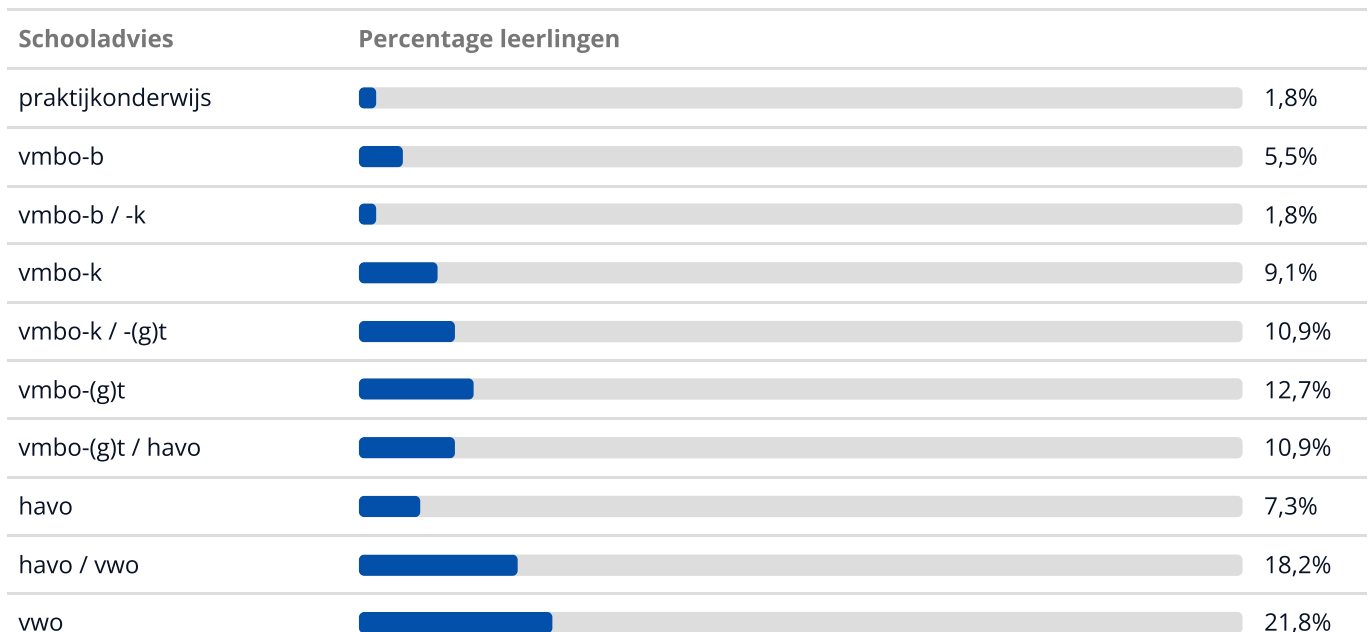
Vanaf schooljaar 2023-2024 is de procedure van het schooladvies voor toelating tot het voortgezet onderwijs gewijzigd. Het tijdspad bij de schooladvisering en de doorstroomtoets is gewijzigd om leerlingen meer gelijke kansen te bieden. Doordat alle leerlingen zich tegelijk aanmelden bij het voortgezet onderwijs, hebben zij dezelfde kans op een plek op de school die zij willen. Daarnaast is de periode tussen de afgifte van het voorlopig schooladvies en de afname van de doorstroomtoets korter. Dat zorgt ervoor dat de meting van de cognitieve taal- en rekenvaardigheden van de leerlingen niet nog veel kan veranderen. Dat levert ook een bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling. Het tijdspad ziet er als volgt uit:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- In de tweede volle week van februari maken de leerlingen de doorstroomtoets op school.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen wij de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo). De centrale aanmeldweek geldt alleen voor leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (vo) gaan.

De school maakt een schooladvies voor een leerling op basis van: de leerresultaten, observaties en informatie van collega's (zoals intern begeleiders). Ook is het belangrijk om in gesprek te gaan met leerlingen en hun ouders. Op de Augustinusschool buigen de leerkrachten van Unit 3, zich samen met de intern begeleider en de directeur over het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Bij de voortgangsgesprekken in juni wordt aan de kinderen van leerjaar 7 een voorlopig V.O.-schooladvies gegeven. Deze kinderen kunnen samen met hun ouders zich voorzichtig al gaan oriënteren op een vervolgschool.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Betrokken

Jezelf kunnen zijn

Sociale en fysieke veiligheid

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. KBS Augustinus streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We besteden veel aandacht aan sociale veiligheid middels de preventieve methode “Kwink” voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Vanuit de methode is een aanpak ontwikkeld die we op onze school toepassen bij pestgedrag. Deze aanpak heet “Sta op tegen pesten”. Het is een snelle, oplossingsgerichte aanpak, waarbij het groepsproces centraal staat. Kinderen worden geconfronteerd met de effecten van hun gedrag waarbij pesters, slachtoffers en meelopers de kans krijgen om hun gedrag positief te veranderen. We hebben een pestprotocol en door een wisseling van leerkracht zullen we een anti-pest coordinator opleiden.

Onze aandachtfunctionaris is Ilse Warmerdam. Naast sociale en psychische veiligheid zien we ook toe op fysieke veiligheid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang KaKa**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, **Natuurlijk Avontuurlijk**, **Kinderopvang Dichtbij** en **Kinderopvang KaKa**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- & Naschoolse opvang

Wij bieden voor- en naschoolse opvang aan binnen ons schoolgebouw. Het is voor de kinderen prettig om de dag in een gelijke structuur door te brengen. Natuurlijk wel andere activiteiten, maar in dezelfde vertrouwde omgeving. Het is mogelijk om uw kind voor schooltijd te plaatsen of juist na schooltijd. De voor- en naschoolse opvang wordt bij ons geleid door kinderopvangorganisatie KaKa. Voor meer informatie en aanmelding verwijzen we u naar hun website: <https://kaka.nl>

Uiteraard werken we met meerdere organisaties samen. Zij komen uw kind dan bij ons op school ophalen en gaan dan naar een andere locatie. Er is volop keuze in Culemborg.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	18 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	14 mei 2027	17 mei 2027
vrije dag	11 juni 2027	11 juni 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen 2026-2027

- 5 oktober 2026
- 27 november 2026
- 1 februari 2027
- 7 april 2027
- 25 juni 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	na 14.15 u
Directie	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	vanaf 8.00 u
Intern begeleider	maandag en dinsdag	vanaf 8.00 u
Teamleider(s)	maandag t/m vrijdag	vanaf 8.00u

Directeur:

Barbara Cozijnsen (directie@rk-augustinusschool.nl) (barbara.cozijnsen@skor-scholen.nl)

Teamleiders:

Lisanne op ten Noort-Nab (lisanne.nab@skor-scholen.nl)

Petra van der Wiel (petra.vanderwiel@skor-scholen.nl)

Joke van der Ven (joke.vanderven@skor-scholen.nl)

Intern Begeleider:

Ilse Warmerdam (ilse.warmerdam@skor-scholen.nl)

Leerkrachten/onderwijs ondersteunend personeel:

Op hun werkdagen te bereiken (voornaam.achternaam@skor-scholen.nl)